

又见牛顿

苗苗

门前的台阶上，还留着些许细细的白砂；庭院的衣架上，还晾着零散鲜艳的泳衣和沙滩浴巾。仔细倾听，耳边还回响着海鸥吱吱、海浪声声；凝神闭目，眼前还浮现出大海茫茫、海天一色。天边的夕阳，不知不觉加快了离去的步伐；忙碌玩耍的孩子们，隐隐约约听到了学校的钟声。

一个夏天，一个暑假，就这样匆匆地来，又匆匆地去了。夏天多么美丽，暑假多么自在，可惜昙花一现。

这“昙花”，一现了八十五个日日夜夜，“花”开“花”谢后，各位可还好？！

欢迎大家又回到牛顿中文学校这个大家庭！感谢每一位对学校月刊的关心和支持！

又和大家在学校月刊见面了，跟老友重逢的感觉一样。跳过“君问归期未有期，巴山夜雨涨秋池”的惆怅，直接进入“何当共剪西窗烛，却话巴山夜雨时”的欢畅，再美不过的事了。

再扛学校月刊这付担，是因为领导的信任；是因为朋友的鼓励；是因为读者的支持。如果，一份份学校月刊，能给任何人一些些方便，一点点开心，那都归功于这些信任、鼓励和支持的人们！

再扛学校月刊这付担，我跟读者一样，担心落入老调重弹的陷阱，头疼怎样在画好的圈子内创意求新。

初步设想，2002—2003年度的学校月刊，会在不变中求变。

变的是学校月刊作为学校一个部门的独立，名正言顺的一个山头，应该从此会吸引能人来竞争，促使学校月刊成为真正百花齐放、百家争鸣的胜地。这是校长立原的功劳。

变的是人才济济已是不争的事实。晓云将主持一个“童言稚语”的专栏，结合她的文采、幽默和二年级语文老师的特长，一定是令人开怀的欢喜。蔡洁则关了茶亭，另挂一幅“为您服务”的匾，用她的医科班出身、生物研究职业的先天条件，和她对健身健美艺术孜孜不倦的追求，竭诚为大家的健康生活排忧解难。

有位叫周梅（没猜错的话？）的家长，非常关心教学质量的提高和学校管理的完善，建议开设一个“各抒己见”的专栏，方便讨论。很好的主意，希望其它家长也踊跃投稿，畅所欲言，专栏才可以真正开起来。如果再有人毛遂自荐来主持这个专栏的话，那更是锦上添花了。

“新闻轶事”报道牛顿里里外外的新事旧闻、凡人琐碎、学校通知、或重要消息。象一个布告栏一样，让读者了解情况、反馈信息。

变是永恒的主题。这世界天天都在千变万化，由不得我们去墨守成规、原地踏步。但有些原则大概不大会变，至少今年。第一个原则是为读者服务：包括为读者提供信息、方便和娱乐；第二个原则是为学校服务：包括公开透明学校的方针政策及管理，和听取大家对学校各方面（如董事会、家长会、校行政）的意见、建议；第三个原则是为教师学生服务：包括教学参考、教学心得、学生作文等等；第四个原则是桥梁作用：即传达信息、交流思想、和沟通八方，幻想把牛顿中文学校引托到更高更好的层次。

在变与不变的抗争中，难免还会有老生常谈，有婆婆妈妈，有不厌其烦，有絮絮叨叨，如学校宗旨、规章制度、注意事项等。也会有刻意求新，有生生硬硬，有不断尝试，有磕磕碰碰，如学步伊始的孩子。不敢要大家来喜欢它，那是冒昧，是强人所难。喜不喜欢一件事或一个人，是很主观，很个体的，勉强不得。但应该可以呼吁大家来支持它，在情在理，也别无它处可求。这份学校月刊是百分之百牛顿中文学校的。犹如一扇窗口，它的琳琅满目、赏心悦目，必是牛顿中文学校精诚团结、高歌猛进、繁荣兴旺的反映。为了我们共同热爱的 NCLS，请大家也来参与学校月刊！

在夏日的余晖中，我们又回到了牛顿中文学校，看它翻开新的一页。一张白纸，好画最新最美的图画，好写最新最美的文字。愿大家齐心协力、有福同享、有难同当，为 NCLS 谱写出一段更美好的篇章，直到明年的夏天，下一个暑假！

校长 杨立原 781-647-3474

副校长 殷鹏 781-275-8942

新学期 新气象

校长：杨立原

和其他校行政人员一起整整忙碌了一个暑假，总算一切就绪，万事俱备。常常翻阅前校长学明留下来的有关材料，在整齐有序的材料中找到许多宝贵有用的东西使我们的工作事半功倍。真可谓“前人栽树，后人乘凉。”

新学期伊始，仍会有许多工作等着我们去做。新官上任三把火，作为上任的新校长今年我只想点燃这三把火，期待各位家长、老师、同学和各行政人员来烧这三把火，在大家的齐心努力下把学校办得风风火火。

暑假学校曾开过两次全校第一节课主教老师会议，今年老师的整体素质非常高。在第一次会议中，经验丰富的王瑞云老师详细介绍了她在二十多年中文教学中所积累的极为宝贵的经验，得到全体老师的一致好评。每一位新老教师都踊跃发言，畅谈新学期有关教学新计划、新打算。两次会议开得都非常成功。

今年围绕切实提高教学质量，我要点燃的三把火是：

- 1、严格教师考勤制度，坚决杜绝教师无故迟到、早退现象。
- 2、统一年级间复习、考试。
- 3、完善中文、数学和艺术三大教学系统。

从以上三点来看，无论哪一点都需要全体老师的努力和全体家长的监督、配合。学校发展到今天，切实提高教学质量，已经不是空谈，如何真正做到，除了校政方针的制定以外，需要有效合理的办法。各年级在年级组长的领导下，协调教学进度，交流教学经验，针对各年级学生的不同特点及时调整教学进程、改进教学方法。期望各年级组长、老师及时将您的意见、建议反馈到学校来。欢迎家长参与教学，提出宝贵的意见。

去年学校开始建立数学和艺术教学系统，其目的，是使各自为政的教学转变为统一有序便于衔接的教学系统上来，一方面便于学生清楚了解各科目情况，有目的的选课，另一方面便于老师更有效的发挥特长，针对性备课。作为新的尝试，我们除了有信心以外，更需要踏踏实实一步一个脚印地努力工作。

在热烈欢迎新、老师生回到中文学校大家庭的同时期望在全体师生的共同努力下，使牛顿中文学校新学期真正有新气象。



新学年寄语

副校长 殷鹏

时间过得真快，一晃暑假已经过去了，牛顿中文学校已经开学了，希望各位家长和学生都过了一个愉快和充实的暑假。

谈到充实的暑假，我想在这里先感谢各位行政人员，各位教师和助教。大家在暑假里为学校做了很多工作，例如备课，电话通知班里的学生，积极参加暑假教师会议。我们学校在暑假里开了两次教师会议。大家能在繁忙，紧张的日程中抽出时间积极参加会议，献计献策，体现了我们牛顿中文学校一贯的工作作风和精神。

特别值得一提的是校长杨立原，她在这一个暑假里，花了大量的时间和精力，为开学做了很多准备工作，例如：编辑并出版了二年级的拼音教科书及练习册，准备教师会议，分班，审核及雇用新教师和助教，录取新生等等。

学校新开学，事情会很多，新生注册，已注册的学生换课，waiting list 登记等等。请各位家长和学生耐心办理一切事项，我们校行政会尽全力，尽量满足大家的需要。

学校开学了,最重要的一件事之一就是请各位家长和学生一定要遵守家长及学生守则(所有的守则会同时发表在这期校刊上).

- 在校其间, 不要动用 day school 的办公用品, 设施, 如: 计算机, 打印机.
- 除一楼餐厅外, 在学校楼内其它地方不能吃东西, 喝饮料和水.
- 各位家长及同学只能在 1:50pm 以后才能进入教室, 如果早来, 可在餐厅等候.
- 学校周围的停车位是为教师准备的, 请各位家长将车停在牛顿教育局及在 ALBERMARLE ROAD 上的停车场 (详图请参考学校网页 (www.nclsboston.org)). 千万不要将车停在学校附近的住宅门前.

各位家长及同学能否在校其间遵守各项规章制度, 直接关系到学校的存亡. 因为每年我们都要和 Day school 及牛顿教育局续签租用合同, 如果我们常有违规现象发生, 例如: 损坏公物, 乱写乱画等, 就会使牛顿中文学校无法得到续签, 所以请各位家长和学生配合学校, 严格遵守各项规章制度.

愿我们全体行政人员, 教师, 家长, 同学共同努力, 把牛顿中文学校办得越来越好. 让我们共同拥有一个繁忙, 充实, 愉快的新学年.

2002-2003 年牛顿中文学校校行政人员名单

校长	杨立原	781-647-3434
副校长	殷鹏	781-275-8942
校长助理	王依达	978-264-0747
教务主任	杨宜芳	781-944-2917
财务主任 (教师、行) 政	沈依	617-924-8698
财务主任 (学生)	严亦文	617-770-4583
校刊主任	黄茵茵	617-964-1145
行政主任	娄一平	617-328-4191
后勤主任	郑捷飞	508-650-0903

牛顿中文学校 2002-2003 年董事会成员名单

董事长	李少娜	978-443-0666 (H)
副董事长	王卫东	781-863-5790 (H)
成员	吴晓云	781-237-2939 (H)
成员	邓 双	781-402-0242 (H)
成员	周琼林	508-842-2289 (H)
成员	黄茵茵	617-964-1145 (H)
成员	杨立原	781-647-3434 (H)
成员	魏 毅	617-527-3428 (H)
成员	周 晶	617-

牛顿中文学校 2002 秋季课程表

	Week 1 第一周	Week 2 第二周	Week 3 第 三周	Week 4 第四周	Week 5 第五周	NC Reason (NC: No Class)
September 九月	1 (NC)	8	15	22	29	Labor Day 劳动节
October 十月	6	13 (NC)	20	27		Columbus Day 哥伦布节
November 十一月	3	10 (NC)	17	24 (NC)		Veterans Day, Thanksgiving Day 退伍军人节, 感恩节
December 十二月	1	8	15	22 (NC)	29 (NC)	Winter Recess, Christmas Day 圣诞节及冬假
January 一月	5	12	19	26		



牛顿中文学校 2003 春季课程表

	Week 1 第一周	Week 2 第二周	Week 3 第 三周	Week 4 第四周	Week 5 第五周	NC Reason (NC: No Class)
February 二月	2	9	16	23 (NC)		Winter Vacation 冬假
March 三月	2	9	16	23	30	
April 四月	6	13	13 (NC)	27 (NC)		Spring Vacation 春假
May 五月	4	11	18	25 (NC)		Memorial Day 亡将士纪念日
June 六月	1	8	15*			*Last day of school 最后一次课

开学须知

1. 学校上课时间为星期日下午： 语文课 2:00-3:30（中间休息10分钟）
文化课 3:40-5:00
2. 学生到校后，请在餐厅等待，上课前10分钟才开始进入教室。
3. 本学期注册分班已完成。所有九月及以后报名的都将被列入候补名单，如有空缺，校方将根据候补名单上的先后顺序电话或电子邮件通知家长。
4. 未交学费的，应在第一周交妥；第二周交的罚款\$5，第二周仍未交纳学费的，恕不保留名额。
5. 退学费规定如下：开学第二周(9/15)退学者，学校扣除\$10手续费后，退还全部剩余学费；开学后第三周(9/22)退学者，学校扣除\$10手续费后，退还90%剩余学费；开学第四周(9/29)退学者，学校扣除\$10手续费后，退还70%的剩余学费。10月6日以后退学者，学费恕不退还。
6. 学校停车位有限，是为教职员保留的。请家长停到Walnut street的另一侧，位于Craft street上的牛顿教育局的停车场，那儿有大量车位。学校周围除了法定停车位以外，其它地方都不能停车。如被罚款或车被拖走，后果自负。
7. 开学第一天起，学生应去所分配的教室上课，不得随便去其它教室。没有被分配的学生，不得擅自进入任何教室，应去二楼图书馆查询，并领取“许可证”，方能进入分配的教室上课。
8. 请家长教育孩子们遵守学校的规章制度，并帮助和支持学校的工作。

学生守则

1. 牛顿中文学校的学生要尊敬老师，尊敬其它学生和家，团结友爱，互帮互助。
2. 学生们应按时到校上课，带齐学习用品，不迟到，不早退。如有特殊情况须向老师请假。
3. 学生在上课前10分钟才可进教室，早到的请在餐厅等候。
4. 学生要遵守课堂秩序，举手发言或提问，按时完成老师布置的作业，不得妨碍老师上课。
5. 课间不要追逐吵闹，大声喧哗或在楼道里跑动。
6. 爱护校内财物及设备，不要动用或拿取教室内，以及图书馆内的任何物品及教学器具，尤其是计算机。如有损坏或丢失，须按价赔偿。
7. 保持校舍清洁，不要在餐厅以外任何地方饮食。

家长守则

1. 每一位学生家长有责任，有义务，参与学校管理，运作；如行政管理，义务值班，维持秩序，帮助学校正常进行。每位家长每学期需要值班一至二次，由各区家长代表召集。请家长们别忘记已在报名登记表上签了名。
2. 教育孩子遵守学校纪律，爱护公物，尊敬老师，友爱同学。
3. 协助把学校的停车场留给老师；接送孩子时，尽量快速，不造成交通堵塞；只在法定的地方停车，违章罚款或车被拖走，均后果自负。
4. 学生，家长到校后，请在一楼餐厅等候，上课前十分钟才可进入教室。
5. 学校不准许私人张贴广告或其它通知，但可刊登在校刊内。凡有商业团体或个人到学校进行商业活动，请事先与校长联系。
6. 除一楼餐厅外，学校任何其它地方都不允许吃东西喝饮料。
7. 图书馆内的中文期刊和报纸，阅后请放回原处。英文书籍请不要移动。
8. 兴趣小组或家长活动团体请在家长会注册，统一，协调安排时间及地点。

关于统一考试与复习大纲

教务主任：杨宜芳

一. 统一考试的目的与意义

统一协调各班，各年级的教学进度与相互衔接，进一步提高教学质量，同时又不给老师增加额外的负担，也可以在统一出试题之后，统一印刷，节省往返交接时间，节省人力，物力，提高工作效率。为建立完善的教学系统奠定基础。

复习大纲指定了教学范围，教学重点，以及给出了复习考试的题型。需要说明的是，考试题型不等于考试题。考试题将会在每学期的期中考试和期末考试当天发出。复习大纲也不是教学教材与范文，不能仅学复习大纲和试题题型来应付考试，单纯追求分数。教学应以教材《标准中文》为主，教师可以适当压缩一些课文，也可以补充一些教材，开拓学生的视野，丰富学生的知识。增加学生的学习兴趣。

学习语言是需要环境的，教材正是在语言文字上实现了这一点，如果只学几个字，而不知道怎样实际运用，让它脱离了环境，编写大纲也就失去了它的意义。只有充分利用教材，利用课堂环境，以及教与学的互动，让学生理解字，词在上下文中的含义，掌握在具体语言环境中的运用规律，在不断的实践中，注重培养学生的语感，并给学生以扎实的基本功训练，才会使我们的教学事半功倍。

二. 教材，复习大纲与试题的关系

教材，复习大纲与试题是相辅相承的，教材使我们的教学在语言文字上有了一定的环境，教学大纲指定了教学范围，教学重点，是教材的提炼，帮助掌握教材中的重点，要点，难点。各年级的复习大纲中都规定了具体需要掌握的字，词，句的数量，也指定了需要掌握哪些字，词，以及写明了需要掌握什么样的句型。而考试题型则是复习大纲的具体化。是对重点，难点的具体练习。也是学完教材后需要掌握的东西

怎样说是真正掌握呢，就是说，要让学生在脱离教材，教师，也能根据实际需要，灵活地运用这些学过的字，词，句。要做到这一点是有难度的，需要教师，学生，甚至家长的不断努力。这也就是我们在教学上的一个目标，一个计划，需要我们去一步一个脚印地实现，从而使我们的教学得以成功。

三. 考题与计分

考题的形式：围绕复习大纲中的重点，难点出题。范围及覆盖面较宽，具有一定的深度和难度。在考试中也要求有一定的速度。必须在规定的时间内完成。所以，要求老师在教课和帮助学生复习时，复习大纲中指定的必需掌握的基本字，词和句型一定要让学生熟练掌握。同时，一些试题又具有一定的灵活性，如句型练习中的填空，学生可以选择自己喜欢或熟悉的去填，给学生留了一定的选择余地。可以写自己会写的字词，而不是被某一不会写的字或词卡在那里。这样做也是锻炼学生学会活用词语。并让学生学会从模仿中脱离出来，用自己的语言表达事物。

考试计分：按百分制计分，但各年级都给出附加题 20 分。评分是根据考题而定的，因为考题面较宽，所以评分的分布面也较宽，学生不会因为某一题的失误而丢 10 分或 20 分，但也不容易得满分。因为有些题是需要透彻理解和熟练掌握的。不是单纯模仿或一味死记就可以应付的。这样的题所占比例很小。比例较大的题是那些基础的和能够发挥实际运用能力的题。

希望各年级各班老师在考试之后作详细讲解，加深学生的理解与记忆。

我们说不单纯追求分数，不是说不在乎分数，考试分数是测量学习成绩的一个手段，希望各年级各班老师认真计分，统分，学校要将每一学期，每一位学生的考试成绩，以及各项考核作统一备案存档，为今后对每一学生进行考核评定作参考。也为评估教学质量的提高作参考。

另一方面，试题与计分都是为了衡量学生的实际能力，以及在学习过程中的强处与弱处，便于在今后的教学中有针对性地加强与提高。

四. 各年级的教学重点以及年级之间的衔接

各年级的具体教学重点在教学复习大纲中有详细叙述。在这里仅就各年级在完成教学目的上的重点以及年级之间的衔接作概述。

学前班：能够认读一定数量的字词，通过认读简单的小故事，唱念儿歌，做游戏等，掌握中文的正确的语音语调，丰富知识。为升至一年级能够朗读课文打下基础。

一年级：除了能用正确的语音语调朗读一定的简单，短小的课文及小故事外，掌握一定数量的字词，重点是注意培养学生养成良好的书写习惯，注意笔画，笔顺的正确性，为升至二年级和甚至今后的学习书写汉字打下较好的基础。

二年级：重点是熟练掌握汉语拼音，掌握一定数量的字词，重点学习和掌握一定数量的基本句型。学习造句。

三年级：掌握一定数量的基本词汇和句型，加强组词造句能力的培养，学习用几个句子表达一个完整的意思。开始学写小作文。

四年级，五年级，六年级：除掌握一定数量的生字，生词和句型外，加强同音字，同义词，形近字、反义词的理解与辨析。进一步提高和加强阅读与写作。

七年级，八年级，九年级：能够熟练地灵活自如地运用一定数量的词汇。具有较好的阅读和写作能力，以及听说能力。

五. 教学中的几点建议

1. 在学生还不具备一定的语感，没有掌握到一定数量的词汇时，不要作过多的语法讲解与分析。多作一些实际运用的练习。
2. 注意对课文的穿插讲解，补充一些内容以提高学生兴趣，注意阅读。注意对课文中生字，生词，常用基本句型的讲解与练习。
3. 注意尽量在课堂上完成重点，难点的讲解分析，课后布置家庭作业复习巩固。
4. 希望老师在备课时注意参考使用《标准中文教学指导手册》。
5. 希望老师给学生指定一些适合的阅读材料，并作定期抽查。

总之，这次统一复习大纲，统一试题是第一次试行，在实行过程中肯定会遇到这样那样的问题，特别希望教师，学生，家长，以及各方教学管理人士提出宝贵意见，进一步商榷以便在今后的工作中使之逐步完善。

.....

牛顿中文学校是家长联合成立及经营管理的，它的兴衰起落，在很大程度上取决于广大家长的参与和协助；取决于家长们的以身作则；取决于每一位家长能教育好孩子，人人都视办好学校为己任。特别刊登“牛顿中文学校安全与责任保证书”，希望提醒大家，“家”之兴亡，匹夫有责。并请家长签名交回给主课教师。

牛顿中文学校安全与责任保证书

1. 在校期间，如果发生任何事故以及事故所造成的任何后果及损失，由当事人自己负责。牛顿中文学校没有任何责任。
2. 在校期间，如果发生任何事故，并对本校，他人造成任何财产损失，由当事人赔偿全部损失。
3. 在校期间，每一位家长有责任监管好自己的孩子遵守学校规章制度。
4. 在校期间，所有家长有义务参加家长会安排的值班以及其他有助于教学和学校管理等各项工作。

学生姓名：

年级/班级：

家长姓名：

家长签名：

日期：

2002 年秋季牛顿中文学校第一节教师、助教、教室安排

班级	教师	电话	助教	电话	教室
学前甲班	*王瑞云	617-527-1292	陈秀敏	617-327-9022	111
学前乙班	任基安	617-773-5409	曾欣然 戴学群	978-443-3003 617-623-3371	113
学前丙班	罗玉霞	781-238-5778	王菡 杨一靖	617-796-9611	107
一年级甲班	*陈励	617-489-8592	谢安妮 夏天	781-894-8538 508-616-0452	114
一年级乙班	狄晓慧	617-489-1894	林文皓	617-558-9247	109
一年级丙班	吴富民	617-623-3371	郑韞欣	508-650-0903	103
二年级甲班	*何瑞萍	617-559-0295	柯阳	617-489-5976	115
二年级乙班	姚洁莹	781-229-5929	钱瑞	781-235-2961	106
二年级丙班	冯瑶	781-784-3975	石静	617-964-3561	101
二年级丁班	吴晓云	781-273-2939	李员健	617-325-9864	112
二年级戊班	董苏	617-469-2153	陈鸣润 宝赫	617-469-2153	108
三年级甲班	谢雪梅	781-863-0086	黄尧	617-971-0636	105A
三年级乙班	李淑琴	617-964-3160	蔚健	617-332-4706	216
三年级丙班	*是幼逸	781-407-7811	沈岳 王远山	617-964-2937	209
三年级丁班	冯怡丽	603-527-1344	张硕		226
四年级甲班	*于丹	508-366-0665	王韵	781-942-1021	227
四年级乙班	刘苹	978-264-9009	王康妮	617-489-1894	228
四年级丙班	曾力	617-969-4692	刘路	617-469-3151	223
五年级甲班	*庄园	508-879-3697	陈卉	781-341-9192	215
五年级乙班	蒋珊	617-527-6236	薛峰	617-969-6583	211
五年级丙班	林晓燕	781-863-0086	赵怀龙	617-354-8349	214
六年级甲班	*周琼林	508-842-2289	黄语红	617-718-9096	202
六年级乙班	韩黎娟	617-969-9858	余建林	781-729-5408	224
七年级甲班	李威	781-729-0679	程巧梅	617-354-8349	220
七年级乙班	黄茵茵	617-964-1145	赵雪	617-559-9878	201
八年级甲班	李屏	617-332-0351	徐安	617-332-0351	207
八年级乙班	范林	978-579-9568	汪云	978-579-9568	218
九年级	王命全	617-469-9687	王灏		213
成人交际舞（高）	马唯平	508-854-8255	吴晔	617-332-2559	一楼 GYM
成人素描	李有恩	617-731-4071			203
成人国画	谭嘉陵	781-2598195			102
成人舞蹈健身	蔡洁	617-782-0033			礼堂
成人演唱艺术	朱福蓉	781-829-8769			221
成人英语会话	刘敏雯	617-558-7112			

备注：带有星号的老师为年级组长。

2002 年秋季牛顿中文学校第二节课教师，助教，教室

班级	教师	电话	助教	电话	教室
SAT Verbal	盛兰兰	617-965-2014			209
SAT Verbal	王命全	617-469-9687			213
九年级数学 SAT	高颂平	508-786-9957	张卫群	508-786-9957	227
八年级数学	吴学明	781-270-1167	曾欣然	978-443-3002	202
七年级数学	徐建国	617-558-9979	李屏	617-332-0351	218
六年级数学	甄丽	617-527-0820	是幼逸	781-407-0226	211
五年级数学	武亚明	781-860-9758	陈婷	781-341-0919	201
四年级数学	员玉娟	617-325-9864	陈励	617-489-8592	228
三年级数学	余建林	781-729-5408			203
绘画高级班（国画）	谭嘉陵	781-259-8195	何瑞萍 蔚健	617-559-0295 617-332-4706	216
绘画中级班（国画）	汪庆	617-332-4223	刘纲 陈卉	617-965-4069 781-341-9192	215
绘画高级班（素描）	王社林	617-489-1894	曾力	617-969-4692	214
绘画中级（彩绘）	李有恩	617-731-4071	蒋姗	617-527-6236	106
绘画中级（素描甲）	吴晓云	781-273-2939	林文皓	617-558-9247	115
绘画初级（彩绘）	韩芳	978-692-7647	夏天	508-616-0452	112
绘画初级（蜡笔）	王泉海	617-969-7822	韩黎娟	617-969-9858	105A
绘画初级（基础）	吴富民	617-623-3317	戴学群	617-623-3317	114
少儿劳作班	王瑞云	617-527-1292	任基安 陈秀敏	617-773-5409 617-327-9022	111
武术班	MacNeill	508-587-5086			餐厅
围棋班	刘敏雯	617-558-7112	冯怡丽	603-527-1344	113
手工制作	林晓燕	781-863-0086			101
乒乓球班	汪自强	781-453-9864			餐厅
篮球甲班	薛士栋	508-616-0452	卢祥军	978-579-9837	二楼（GYM）
篮球乙班	李威	781-729-0679			二楼
国际象棋甲	朱丽萍	617-868-1453	李员健	617-325-9864	109
国际象棋乙	朱丽萍		李淑琴	617-964-3160	103
儿童民族舞	黄语红	617-718-9096	董苏	617-469-2153	礼堂
成人木兰太极健身班	蔡洁	617-469-3151			222
儿童演唱艺术	朱福蓉	781-829-8769	赵小婴	781-829-8769	221
成人交际舞（中）	马唯平	508-854-8255	吴晔	617-332-2559	一楼 GYM
成人交际舞（初）	马唯平	508-854-8255	吴晔	617-332-2559	一楼 GYM

牛顿中文学校教师守则

1. 所有教师和助教应在上课前 10 分钟进入教室做好上课准备，并准时上课和下课（第一节课 2:00 – 3:30 PM，第二节课 3:45 – 5:00 PM）。
2. 上课期间教师和助教应衣着整洁、朴素、得体；体态端正；言语严谨、恰当。为学生作好表率。
3. 中文课教学语言应使用中文和（标准）普通话，文字应以简体字为主，繁体字为辅。文化课也应尽量使用中文和（标准）普通话进行教学。
4. 中文课教师应按照学校（年级）教学大纲统一教学。课前认真备课、课后认真批改作业。应安排一定数量的课堂练习，及家庭作业。
5. 文化课教师应按学生情况安排教学计划和内容。教学上应将重点放在班上多数学生学业水平的提高。
6. 所有教师和助教应关心学生学习情况，并及时与学生及学生家长联系和沟通。
7. 所有教师和助教应服从、并协助学校做好学校各项教务安排内容以及学校开展的各项活动。
8. 所有教师和助教应在期间维持教室正常教学秩序，保持教室整洁，并做好课后教室检查及复原工作。
9. 助教除应帮助主教老师维持课堂纪律、积极配合主教老师做好学生课上辅导以及批改部分作业，必要时应能够代替主教老师上课。
教学用具，用品由校行政统一配发。特殊教学用品的购买需得到校长、副校长批准。

2002—2003 家长会

会长	王卫东	781-863-5790	副会长	付红	781-329-7419
	家长代表			副家长代表	
一区	孔轩	978-264-9689		王依达	978-264-0747
二区	徐春建	978-475-1169		韩冰	978-474-1044
三区	梁少熊	781-251-9313		付红	78-329-7419
四区	丹黎	617-964-0487		李君	617-559-9707
五区	马丽君	781-274-7497		何玉光	978-687-0757
六区	周齐	781-674-9193		顾鸿雁	781-862-3097
七区	柯勇	617-489-5976		朱少纯	617-489-2040
八区	陈江帆	781-235-1373		陈静	617-332-1497

告家长书

———牛顿中文学校家长会

在新的一年里，牛顿中文学校家长会将与全体家长共同合作，协助学校搞好教学与管理工作。

家长会是沟通家长与学校的桥梁。家长会由会长，副会长，以及每个学区家长代表组成。

2001-2002 年度家长会代表的名单公布在这期校刊和学校的网站上。作为牛顿中文学校的学生家长，协助学校办好中文教育是我们不容推卸的责任和义务。

2001 至 2002 年度家长会的任务是组织全体家长协助学校校长，副校长，学校工作人员及教师们，做好每一个星期日中文学校的校舍管理工作，维持学校秩序，组织好家长参加每周值日，并统筹管理学校的各个家长俱乐部活动，协助组织家长在校停留期间参加各种兴趣小组活动。

家长会要求每一位家长管理和教育好自己的孩子，在学校上课前十分钟（即便 1:50pm）之前不要进入教室；家长请教育孩子做到上课遵守纪律，认真学习；在教室内不移动学校物品，不损坏任何学校的东西；不在一楼餐厅以外的任何地方食用食物。

牛顿中文学校家长值班已有很好的传统，家长会按所住地区组织家长值班，协助教学管理，每学年都得到家长的支持与帮忙。家长会希望每位家长积极参加值班。每个学区每学期将值班两次左右，每位家长每学期约值班两次，由各学区的家长代表负责通知，请每一位家长尽最大努力安排好时间来值班，以实际行动帮助办好学校！

家长值班有以下几项工作：

第一，负责上课前学校门口的车辆疏导和管理；

第二，负责上课前在教学大楼的前，后楼梯口值班，帮助疏导学生人流，1:50pm 以后才允许学生进入教室；

第三，负责上课期间在教学大楼走廊流动值班，教育学生不要在走廊到处乱跑，协助维持好学校的正常秩序；

第四，负责复印老师所需要的教学材料。

在协助学校搞好教学管理的同时，家长会将继续支持及组织好家长在校期间的活动安排。现有的家长会包括桥牌俱乐部，投资俱乐部，育儿俱乐部，喜洋洋小乐队，NCLS 东方舞蹈团，男子篮球队，女子篮球队，男子足球队，男子乒乓球队，女子乒乓球队，合唱队，时装表演队等。家长会要求所有自发组织的在校内活动的家长俱乐部与兴趣小组，均隶属于家长会管理之下，各俱乐部的教室安排均由家长会和学校协调安排，请各俱乐部与活动小组提前两星期向家长会登记。

牛顿中文学校的办学成功与继续发展是与家长们的积极参与和贡献分不开的。请家长们献计献策，就学校管理与家长活动等方面提供宝贵意见，有关建议请与家长会会长王卫东（781-863-5790 Email: Weidong@yahoo.com）或副会长付红（781-329-7419）联系。

***** 新闻轶事 *****

- 暑假期间，学校召开了二次教师会议。第一次是 7 月 21 日的语文课教师会议。会上，王瑞云老师热情介绍了一些她多年来的教学心得体会，非常可贵。与会老师也谈了自己的感想，互相学习、互相帮助、互相帮助，而学校已准备好班级、教材、学生名单等等，对老师真是一个很好的督促和方便。第二次于 8 月 24 日，是全体教师、助教及有关行政人员的大会，再次作了开学前的动员，以便九月八日的第一次课马到成功。
- 具有特别重要意义的“牛顿中文学校财务管理条例”第一稿于 2002 年 6 月 14 日，在当时的董事长沈安平主持的董事会会议上全体通过。这是我校历史上第一次的、最详细、最规范的财务管理规章制度，代表牛顿中文学校走向正规化的重要一步。这一稿的诞生，是很多人的集体智慧结晶。其中，前校长学明的开头，董事会成员邓双的建设性编辑和润色，安平、少娜、泽养，及全体董事会成员的支持，和校行政立原、殷鹏和沈依的积极配合。齐心协力，才有了这一步！
- 董事会下一届董事长是李少娜，副董事长是王卫东。少娜曾任家长会会长、副校长、校长，也是上届董事会副会长。卫东是上任和现任家长会会长。祝贺他们走马上任、如愿以偿！新的董事会成员为：杨立原、魏毅、周晶。详情请见下期的董事会简报。
- 波士顿合唱艺术团在北京第六届国际比赛节上，演唱出色，荣获两项奖励：优秀表演奖和中国歌曲演唱奖。其中，有很多是我校家长和学生，在此，向他们表示衷心祝贺！
- 原我校学生、现中文班助教沈岳，于今年七月参加了全国家体操锦标赛，并一举夺得十六岁年龄组男子双杆铜牌，全能第六名，被选入美国少年体操队，将代表美国参加世界体操比赛。沈岳获此殊荣，是他勤奋努力的结果，是他父母辛勤培育的结晶。特别向沈岳同学祝贺！向他的爸爸、妈妈祝贺！他的父母即沈安平、毛时辛，他们都为牛顿中文学校的发展作过不可磨灭的贡献！

6. 今年波城的夏天，热火朝天。青少年数学班的吴亚明老师冒着酷暑高温，组织了一个数学补习班。他仔细为孩子们讲解、辅导、布置作业，并鼓励孩子们直接与他交流。虽然有九个孩子，大小不一，他却能兼顾每一个孩子的程度，了解每一个孩子的个性，照顾每一个孩子的兴趣和需要，使每一个孩子都学到了知识，又高高兴兴，家长们十分感激，联名要求学校月刊代表他们对吴亚明老师表示衷心感谢！吴亚明老师的精神实在可嘉！

创新装修公司

内外装修 厨房浴室 硬木地板 窗门翻新
外墙包胶 屋顶阳台 内外油漆 地室改建

请接洽黄永开，有保险和执照。万维网：www.geocities.com/oxfordcontracting

电话：617-282-2134；手机：617-901-2294；

RE/MAX International

(781) 275-3777 (Direct)

FrankChenTeam@hotmail.com

陳宏光 (Frank Chen Group) 房地產組
專為華人服務，保護華人利益！
亞裔地產經紀第一名、全麻州前 50 名



FRANK CHEN, the award winning top producer! We know how to market properties for our sellers and know what and how to buy for our buyers!!

Frank Chen is the Platinum Club member of Re/Max International (the highest level of achievements in 2001). The FRANK CHEN TEAM has different team members specializing in towns with good school systems, including Lexington, Newton, Brookline, Acton, Bedford, Wellesley, Concord, Needham, Belmont, Andover, Winchester, Wayland, Sudbury, Lincoln and Weston. We also worked closely with excellent partners from different fields including mortgage brokers, attorneys, contractors, Architects and builders. These partners will provide best service and deals for our customers.

For our sellers, we implement outstanding marketing strategies plus our team members work together to market your properties. As a result, our sellers will receive the best possible offers for their properties. For our buyers, we will save you a lot of time and frustration in finding the most suitable houses. We also provide you a number of best mortgage and legal professionals who can provide you the best programs. Many buyers feel that it makes no difference to choose an agent in buying houses because the sellers pay for the commission. That was a mistake many wished they hadn't made. Our experience and knowledge in Real Estate industry and the excellent service provided by our team made a HUGE difference. All our customers are extremely satisfied with our services and have become our happy customers and friends!

If you consider putting your house in the market, please give us a call. We would like to take the opportunity to present you our marketing plan. If you consider buying a house soon, please also let us advise you what and how to buy a property. Our experience and vision about real estate market is worth your phone call to us!

留美华人企业家联合会

合作者的纽带，成功者的桥梁，创业者的学校，企业家的摇篮

留美华人企业家联合会投资俱乐部将于10月12日开始举办第二期投资系列讲座

讲座从2002年10月12日起每周六晚7:00 到10:00 (detailed Ad see www.ncslboston.org)

1. Oct. 12, 02; 7:00 pm - 10:00 pm ; MIT E25 - 117;
Topic : Real estate investment, Speaker Mr. Tony Kwan; Owner of Cosmo Land Inc.
2. Oct. 19, 02; 7:00pm - 10:00pm ; MIT E25 - 117
Topic : Mortgage and investment, Speaker : Mr. Shaojun Xie; Mortgage Specialist.
3. Oct. 26, 02; 7:00pm - 10:00pm; MIT E25 - 117
Topic : Investment policy, How to investment money on stock
Speaker ; Mr. Kaitzev Wei; EA,CFP;
4. Nov. 9, 02; 7:00pm - 10:00pm; MIT E25 - 117
Topic: Venture capital, Speaker : Thomas W. Huang; Attorney At Law
5. Nov. 16, 02; 7:00pm - 10:00pm ; MIT E25 - 117
Topic : Application of Mutual funds and Tax consequence
Speaker: Mr. Kaibin Wu; Financial services representative.
6. Nov. 23, 02; 7:00pm-10:00pm; MIT E25-117
Topic : Law of the company, Speaker: Xinhua Zhang; Attorney At law
7. Dec. 14, 02 ; 7:00pm - 10:00pm, MIT E25 -117
Topic: Estate Planning, Speaker : Mr. Yiping Du; Attorney At Law
8. Dec.21,02; 7:00pm-10:00pm; MIT E25-117
Topic: Tax, Speaker: Xiaohong Pei; CPA
9. Jan. 11, 03; 7:00pm - 10:00pm; MIT E25 - 117
Topic : Investment Through Intellectual Property, Speaker : Yin Zhang; Ph. D.,

报名请联系: Jin Zhao (978) 667-0228; Haidong You (617) 724-1425

Kaibin Wu (617) 489-3649, (617) 909-0199 Wukaibin@hotmail.com

留美华人企业家联合会(OCEAN)即将主办第三期 企业管理培训课

内容	教授	任职机构	上课时间
工商管理	谷丰	Boston University	10/26/02&11/2/02
公司运营	王平	James Madison U	11/9/02 &11/16/02
公司财务	唐亮	U Mass	11/30/02&12/7/02
投资管理	杨小辉	Northeastern U	12/14 &12/21/02
市场营销	刘瑞明	U Mass	1/4/03 &1/11/03
创新与创业	Mel Epstein	Harvard Extension School	1/18 /03&1/25/03
CEO讲座和案例分析内容和时间待定。			
结业典礼: 2003 年 3 月 15 日			

1. 证书 全部课程结束后,颁发OCEAN工商管理学院(OBS)企业管理培训证书。
2. 收费标准, 下载报名表, 填好后连同支票寄至
A: 全科\$1250.00(公司付款\$1600.00), 单科\$250.00 B: 前两届学员上新课, 每科\$125.00, 补缺课免费。
3. 报名方法及时间: 即日起, 请上网(WWW.ocean-usa.org)
4. 上课地点及时间: Room 117, Building E-25, MIT, Cambridge, MA
9:00 --12:00, 上课 (OBS提供免费早餐); 1:30 -- 4:30, 上课
5. 查询电话: 李刚 (617) 319-3993 gangli100@yahoo.com
曹勇 (978) 443-0027 yong_cao@hotmail.com
谢庭蒲 (617) 558-8949 吴凯彬 (617) 489-3649

欲知详情, 请上WWW.ocean-usa.org!

麻州体操中心 MASSACHUSETTS GYMNASTICS CENTER

有執照的工作人員
18月至18歲的孩子
小班級和大空間

建立自信
均衡發展
奧林匹克器材
創新教程
生日慶祝

FREE TRIAL CLASS

Call today to reserve a space!

NOW IN 4 CONVENIENT LOCATIONS!

Hingham
4 Keith Way
781-740-8748

Waltham
108 Clematis Ave.
781-893-2009

Westboro
74 Otis Street
508-870-0253

方便

Sudbury
31 Union Ave.
978-443-2171



安全

www.massgymnastics.com